

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук
(ФТИ им. А.Ф. Иоффе)

УТВЕРЖДАЮ



Директор

С.В. Иванов

04

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет требования к содержанию, порядку разработки, утверждения и обновления программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – ФТИ им. А.Ф. Иоффе или Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

– Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 (далее – ФГТ).

1.3. Программы аспирантуры в Институте самостоятельно разрабатываются и утверждаются в соответствии с ФГТ и с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной ФТИ им. А.Ф. Иоффе Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.5. В наименовании программы аспирантуры указывается наименование научной специальности, по которой реализуется обучение.

1.6. Разработку программ аспирантуры, в том числе адаптированной программы, осуществляют научные и научно-педагогические работники Института, реализующие научную (научно-исследовательскую) деятельность по данной научной специальности и

имеющие опыт научно-педагогической работы. К разработке программ могут привлекаться научные и научно-педагогические работники других организаций.

1.7. Информация об утвержденных программах аспирантуры размещается на официальном сайте Института.

2. Требования к структуре и содержанию программы аспирантуры

2.1. Основными компонентами программы аспирантуры являются научный компонент, образовательный компонент и итоговая аттестация.

2.2. Научный компонент программы аспирантуры включает:

2.2.1. Научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите – проведение научной (научно-исследовательской) работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с научной специальностью.

2.2.2. Подготовку публикаций о результатах исследования в рецензируемых научных изданиях (далее – публикации) уровня, требуемого для подготовки диссертации (число публикаций – не менее трех). Участие в конференциях, форумах, симпозиумах, семинарах. При наличии прикладных результатов – подача заявок на охраноспособные РИД.

2.2.3. Промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.3. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям), в том числе кандидатские экзамены.

2.3.1. Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, а также практика.

2.3.2. При реализации образовательного компонента программы обеспечивается возможность освоения аспирантами факультативных (необязательных для изучения) дисциплин. Выбор аспирантом факультативных дисциплин фиксируется в индивидуальном учебном плане аспиранта.

2.3.3. Образовательный компонент программы аспирантуры включает следующие виды учебных мероприятий:

- лекции;
- практические занятия (семинары);
- индивидуальную (самостоятельную) работу;
- контроль освоения дисциплин (промежуточные аттестации и сдача кандидатских экзаменов);

2.3.4. Промежуточная аттестация по образовательному компоненту предусматривает сдачу кандидатских экзаменов, зачет с оценкой по практике, зачеты по обязательным и факультативным дисциплинам.

2.4. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт может реализовывать адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

2.5. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет её соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.6. Программа аспирантуры включает следующие разделы:

- общая характеристика;
- структура;
- аннотация научного компонента;
- аннотации учебных дисциплин (модулей);
- аннотация практики;
- сведения об итоговой аттестации;
- условия реализации.

2.7. В состав программы аспирантуры входит отдельно утверждаемый комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий:

- план научной деятельности;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и практики и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

2.7.1. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение по годам обучения указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2.7.2. Учебный план определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение по годам обучения и семестрам курсов дисциплин (модулей) и практики.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах и зачетных единицах.

Учебный план формируется с учетом перечисленных требований и показателей:

- образовательный процесс организуется по учебным годам (курсам) и семестрам, выделяемых в рамках курсов (2 семестра в рамках одного курса);
- зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

2.7.3. Календарный учебный график является составной частью учебного плана. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой аттестации.

2.7.4. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре программы аспирантуры;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу аспирантов;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

2.7.5. Программа практики включает в себя:

- вид практики, способ и форму (формы) ее проведения;
- перечень планируемых результатов прохождения практики – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

- место практики в структуре образовательной программы;

- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах;

- содержание практики;

- форма отчетности по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.8. Срок освоения программы аспирантуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет 60 зачетных единиц (далее - з.е.).

При подготовке по индивидуальному учебному плану решением Ученого совета Института в каждом конкретном случае срок устанавливается индивидуально, но не более срока получения образования.

При подготовке по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок может быть продлен, но не более чем на один год.

Объем программы аспирантуры при подготовке по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

2.9. Объем наполнения компонентов программы аспирантуры и их составляющих, устанавливается Институтом в соответствии со следующей структурой программы аспирантуры:

Структура программы аспирантуры

№	Наименование компонента программы аспирантуры и их составляющих	Объем в зачетных единицах
1.	Научный компонент	213
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	209
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образы, селекционные достижения, свидетельство о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных топологий интегральных микросхем, предусмотренных в ФГТ	4
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	
2.	Образовательный компонент	21
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	19
2.2.	Практика	2
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	
3.	Итоговая аттестация	6
	Объем программы аспирантуры	240

2.10. Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем реализацию образовательной программы, оформляются группой подготовки научных кадров и размещаются на сайте Института.

3. Разработка программы аспирантуры

3.1. Основаниями для разработки программы аспирантуры являются:

- лицензирование новой научной специальности;
- изменение требований ФГТ;
- изменения нормативной и правовой базы Российской Федерации в области науки и образования.

3.2. В качестве инициатора разработки программы аспирантуры выступает Ученый совет отделения/центра Института.

Ученый секретарь отделения/центра Института готовит директору Института представление на разработку программы аспирантуры с приложением письменного обоснования целесообразности и (или) необходимости разработки программы

аспирантуры, включающее, в том числе, сведения о материально-техническом, учебно-методическом обеспечении образовательной программы, наличии профессорско-преподавательского состава и анализ перспектив востребованности выпускников (далее - представление), а также рекомендуемого ответственного за подготовку программы аспирантуры.

Представление согласовывается с руководителем группы подготовки научных кадров, заместителем директора по научной работе и выносится на обсуждение Ученого совета Института.

На основании рекомендации Ученого совета директор Института принимает решение об издании приказа о разработке программы аспирантуры и назначении ответственного за ее подготовку.

3.3. Сформированная программа аспирантуры представляется ответственным за ее подготовку в группу подготовки научных кадров для экспертизы соответствия программы аспирантуры требованиям, установленным ФГТ и настоящим Положением.

Ответственный за подготовку программы аспирантуры, в случае положительного заключения экспертизы, представляет программу на рассмотрение и утверждение Ученому совету Института.

3.5. Рабочий учебный план, календарный учебный график, расписание учебных занятий, расписание промежуточных аттестаций разрабатываются Группой подготовки научных кадров ежегодно к началу учебного года.

Разработано:
Ведущий специалист группы подготовки
научных кадров, Круглова О.В.