



«УТВЕРЖДАЮ»

ВРИО директора ФТИ им. А.Ф. Иоффе

С.В. Лебедев

2018 г.

**Положение о диссертационном совете  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Физико-технического института им. А.Ф. Иоффе  
Российской академии наук**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и организации работы диссертационных советов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технического института им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – Институт), устанавливает требования к кандидатам в члены диссертационных советов.

Настоящее положение принято в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «О внесении изменений в статью 4 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике»» от 23.05.2016 г. №148-ФЗ,
- Распоряжением Правительства РФ от 23.08.2017 № 1792-р «Об утверждении перечня научных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым–четвертым пункта 3.1 ст. 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.11.2017 № 1024 «Об утверждении Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»,
- «Положением о присуждении ученых степеней в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Физико-техническом

институте им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук» (далее – Положение о присуждении ученых степеней),

– «Положением об Аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технического института им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук» (далее – Аттестационная комиссия).

1.2. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

1.3. Диссертационный совет:

– определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

– рассматривает на своем заседании представленные на соискание ученых степеней диссертации и присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;

– ежегодно проводит анализ и представляет отчет о своей деятельности Аттестационной комиссии;

– осуществляет другие полномочия, установленные настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

1.4. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности в соответствии с данным Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

1.5. Институт обеспечивает условия, необходимые для работы диссертационного совета, в том числе проведение заседаний, ведение

аудиовидеозаписи заседаний, оплату оппонирования диссертаций, подготовку и хранение аттестационных дел соискателей ученых степеней.

Информация о деятельности диссертационного совета (персональный состав совета, объявления о защитах диссертаций, тексты диссертаций и авторефератов, другая информация, необходимая для проведения заседаний, в соответствии с настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней) размещается на сайте Института.

1.6. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

1.7. За организацию деятельности диссертационного совета в соответствии с настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней несет ответственность Председатель диссертационного совета.

## **2. Порядок создания диссертационного совета**

2.1. Диссертационные советы создаются в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Диссертационный совет создается для рассмотрения диссертаций не более чем по 3 научным специальностям на срок до 5 лет с возможностью продления полномочий.

2.3. В состав диссертационного совета включаются доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

Квалификация членов диссертационного совета должна подтверждаться научными публикациями по специальности, которую они представляют в диссертационном совете. Член диссертационного совета должен быть автором (соавтором) как минимум пяти публикаций в журналах, индексируемых базой данных Web of Science, за последние пять лет.



Ученым секретарем диссертационного совета может быть кандидат наук.

2.4. В составе диссертационного совета должно быть не менее 6 докторов наук по каждой научной специальности данного диссертационного совета, из них не менее 5 докторов наук должны являться работниками Института по основному месту работы.

Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие, а также, согласие на обработку персональных данных.

Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее 9.

Член диссертационного совета может представлять в совете все научные специальности и отрасли науки, по которым совету разрешено проводить защиты. Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более двух диссертационных советов Института.

2.5. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета. Председателем диссертационного совета является ученый – ведущий специалист по профилю диссертационного совета. Количество заместителей не может быть больше трех.

2.6. Состав диссертационного совета и перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите, утверждается приказом директора Института по представлению Аттестационной комиссии, согласованному с Ученым советом. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте Института.

### **3. Порядок организации работы диссертационных советов**

3.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в

диссертационном совете материалами, касающимися защиты, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

3.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее  $2/3$  списочного состава диссертационного совета и не менее 3 присутствующих членов совета представляют в нем специальность, соответствующую специальности рассматриваемой диссертации, представленной на соискание ученой степени кандидата наук, или не менее 5 присутствующих членов совета представляют в нем специальность, соответствующую специальности рассматриваемой диссертации, представленной на соискание ученой степени доктора наук. Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилия, имя, отчество членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, и дата проведения заседания.

3.3. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается принятым, если за него проголосовало не менее  $2/3$  членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета. В протоколе заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

3.4. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия (либо невозможности выполнять функции председателя ввиду конфликта интересов) – под руководством заместителя председателя диссертационного совета.



Председатель (заместитель председателя) не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом, либо имеет совместные научные публикации по теме диссертации.

При отсутствии ученого секретаря диссертационного совета выполнение его обязанностей возлагается председателем совета на одного из членов диссертационного совета с указанием срока (но не более двух месяцев).

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета не допускается.

В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе, по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

3.5. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более 1 диссертации. В один день проводится не более 3 заседаний.

3.6. Член диссертационного совета, намеревающийся защищать диссертацию в совете, членом которого он является, выходит из состава этого совета на время проведения заседания, на котором рассматривается его диссертация.

3.7. Не позднее 1-го февраля года, следующего за отчетным, председатель диссертационного совета представляет в Аттестационную комиссию отчет о работе диссертационного совета.

#### **4. Процедура предварительного рассмотрения диссертации**

4.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

4.1.1. заявления соискателя ученой степени;

4.1.2. заверенной в установленном порядке копии документа о высшем образовании (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра); лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (бакалавриат, специалитет, магистратура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который установлен Правительством Российской Федерации);

4.1.3. диплома об окончании аспирантуры (при наличии) с приложением к нему или документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук;

4.1.4. заверенной в установленном порядке копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук; лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных



организациях и научных организациях, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации;

4.1.5. диссертации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме в количестве, необходимом для передачи оппонентам, ведущей организации и в Научную библиотеку Института; титульные листы диссертации и обложка рукописи автореферата диссертации, оформленные согласно приложению к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени;

4.1.6. положительного заключения семинара (научно-технического совета) научного подразделения (лаборатории, сектора) института, в котором выполнена диссертация, подписанного заведующим лабораторией (сектором) и утвержденного директором Института либо организации, если работа выполнялась вне Института, подписанного руководителем организации и заверенного печатью организации;

4.1.7. отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта).

4.2. Для предварительного рассмотрения диссертации создается комиссия (открытым голосованием простым большинством голосов) в составе не менее трех членов совета и (при необходимости) одного или более специалистов в соответствующей области науки, не являющихся членами диссертационного совета (в том числе не являющихся работниками Института).

Порядок работы комиссии диссертационного совета по предварительному рассмотрению диссертации устанавливается диссертационным советом. Председателем комиссии диссертационного совета по предварительному рассмотрению назначается работник Института.

Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и



отраслям науки диссертационного совета, в который представлена диссертация, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных Положением о присуждении ученых степеней, об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов. При необходимости соискатель может быть приглашен для собеседования с членами комиссии.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационного совета, подписанного всеми ее членами, диссертационный совет на своем заседании выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

4.3. Диссертационный совет назначает срок защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата и доктора наук не позднее трех месяцев со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 3.4 Положения о присуждении ученых степеней.

В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение недели со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и автореферат.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на сайте Института в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания, на котором было принято соответствующее решение.

#### 4.4. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

4.4.1. утверждает кандидатуры официальных оппонентов по диссертации (далее – оппоненты) из числа компетентных в соответствующей области науки ученых, давших на это свое согласие;

4.4.2. назначает ведущую организацию;

4.4.3. назначает дату защиты;

4.4.4. принимает решение о размещении полного текста диссертации и автореферата диссертации на сайте Института;

4.4.5. утверждает список рассылки автореферата;

4.4.6. принимает решение о введении в состав диссертационного совета в соответствии с разделом 5 настоящего Положения дополнительных членов при проведении защиты диссертации, тема которой включает 2 научные специальности и одна из них не входит в перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставлено право приема диссертаций к защите, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационному совету предоставлено право защиты (далее – разовая защита диссертации);

#### 4.5. После принятия диссертации к защите:

4.5.1. полный текст диссертации размещается на сайте Института;

4.5.2. на сайте Института и ВАК публикуется текст объявления о защите и автореферат диссертации не позднее чем за 2 месяца до защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и не позднее чем за 3 месяца до защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук;



4.5.3. автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, организациям, определенным в списке рассылки, не позднее чем за один месяц до защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата или доктора наук;

4.5.4. один экземпляр диссертации, принятой к защите, и один экземпляр автореферата передаются в Научную библиотеку Института не позднее чем за один месяц до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соисканием ученой степени доктора наук; также диссертация направляется оппонентам, назначенным диссертационным советом;

4.5.5. сведения об оппонентах, ведущей организации, научных руководителях и научных консультантах (при наличии консультантов) размещаются на сайте Института. Отзывы оппонентов, ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте Института не позднее, чем за 5 дней до защиты диссертации. Все остальные отзывы на диссертацию размещаются там же по мере их поступления и остаются до принятия решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

## **5. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения разовой защиты диссертации**

5.1. Для проведения разовой защиты (см. п. 4.4.6 настоящего положения) на соискание ученой степени кандидата наук в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся три дополнительных члена диссертационного совета по дополнительной специальности. Для проведения разовой защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся пять дополнительных членов диссертационного совета, являющихся экспертами по дополнительной специальности. Расширенный диссертационный совет правомочен проводить

разовую защиту при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой совет имеет право принимать к защите диссертации.

Дополнительные члены должны соответствовать требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов Института.

Очное участие дополнительных членов диссертационного совета обязательно. В случае невозможности участия дополнительного члена в заседании диссертационного совета заседание переносится на срок не менее десяти дней. Решение о переносе оформляется протоколом.

5.2. Решение о введении в состав диссертационного совета дополнительных членов диссертационного совета на одно заседание принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

## **6. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации**

6.1. Защита диссертационной работы является публичной и проводится на открытом заседании диссертационного совета. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее  $2/3$  членов диссертационного совета.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук участвуют не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук – не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

В случае отсутствия достаточного количества докторов наук по специальности, по которой производится защита диссертации, заседание переносится. Решение о переносе заседания оформляется протоколом.



При проведении заседания ведется его аудиовидеозапись. Копия видеозаписи заседания диссертационного совета хранится в аттестационном деле соискателя в ФТИ им. А.Ф. Иоффе в течение десяти лет.

6.2. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, сообщает фамилию, имя и отчество соискателя, название темы диссертации, наименование ведущей организации, научные звания, фамилии, имена и отчества официальных оппонентов. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем документов и их соответствии установленным требованиям.

6.3. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Регламент ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту (при наличии консультанта) и оглашаются заключение семинара (научно-технического совета) лаборатории (сектора) организации, в которой подготовлена диссертация, отзывы, поступившие в диссертационный совет, на диссертацию и автореферат диссертации, в том числе отзыв ведущей организации. При наличии положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием авторов отзывов и отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации с изложением основного содержания своих отзывов.

Оппоненты обязаны присутствовать на защите диссертации. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа на замечания. По желанию соискателя слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента или он сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы (не более двух перерывов до 10 минут каждый).

6.4. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения.

Решение диссертационного совета о присуждении ученой степени считается принятым, если за него проголосовало не менее  $2/3$  членов диссертационного совета, присутствовавших на заседании.

6.5. При положительном результате голосования о присуждении ученой степени обсуждается заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, оформленное согласно приложению к настоящему Положению. Заключение



диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение двух недель заключение диссертационного совета должно быть подписано председателем или заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета и заверено печатью Института. Заключение совета о присуждении степени должно быть размещено на сайте Института.

При положительном решении о присуждении ученой степени по одному экземпляру диссертации и одному экземпляру автореферата передается в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» и для регистрации в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

6.6. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет после процедуры утверждения Аттестационной комиссией решения о присвоении ученой степени передает аттестационное дело соискателя ученой степени в архив Института на хранение сроком не менее 75 лет. В аттестационное дело входят следующие документы и материалы:

- (1) заявление соискателя ученой степени;
- (2) заключение семинара (научно-технического совета) лаборатории (сектора) организации, в которой подготовлена диссертация;
- (3) документы по предварительному рассмотрению диссертации – заключение комиссии диссертационного совета;
- (4) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- (5) отзывы научного руководителя или научного консультанта (при наличии), оппонентов, ведущей организации и другие отзывы, поступившие на

диссертацию и автореферат диссертации, с обязательным указанием шифра и наименования научной специальности, по которой защищалась диссертация;

(6) автореферат диссертации;

(7) тексты объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Института и в ВАК;

(8) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета;

(9) заверенная в установленном порядке копия документа о высшем образовании;

(10) заверенная в установленном порядке копия документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателей ученой степени кандидата наук;

(11) заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве – свидетельство о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве);

(12) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;

(13) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;

(14) протокол счетной комиссии;

(15) заключение совета о присуждении степени;

(16) протокол заседания диссертационного совета при защите;

(17) стенограмма заседания диссертационного совета, подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью;

(18) электронный носитель с аудиовидеозаписью;

(19) информационная карта диссертации (ИКД);

(20) Письмо с датой отправки диссертации в Российскую библиотеку;



(21) Заключение Аттестационной комиссии, приказ директора и копия диплома;

(22) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

6.7. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты направляет в Аттестационную комиссию Института уведомительное письмо, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета.

В случае принятия диссертационным советом отрицательного решения по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени может подать в течение 30 дней со дня принятия диссертационным советом такого решения в Аттестационную комиссию апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, в части нарушения требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Положением, а также в части нарушения Положения о диссертационном совете.

При отрицательном решении о присуждении ученой степени диссертационный совет отзывает из Научной библиотеки Института переданные ранее один экземпляр диссертации и один экземпляр автореферата. Диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

Экземпляры диссертации и автореферата, отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма заседания диссертационного совета, а также

протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете в течение одного года, после чего передаются в архив Института, где хранятся в течение 75 лет. На основании запроса копии диссертации, автореферата, отзывов на диссертацию и автореферат, стенограмма заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии могут быть направлены по месту повторной защиты.

6.8. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются и хранятся в диссертационном совете в течение года, после чего передаются в архив Института, где хранятся в течение 75 лет. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

## **7. Тайное голосование и работа счетной комиссии**

7.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее 3 членов диссертационного совета.

7.2. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеней для тайного голосования.

7.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.



7.4. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании члены диссертационного совета, которые получают бюллетени под роспись.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

7.5. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Неиспользованные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

Председатель диссертационного совета оглашает результаты тайного голосования.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

7.6. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, что указывается в протоколе заседания диссертационного совета. В случаях обнаружения нарушений при тайном голосовании или в работе счетной комиссии избирается новый состав счетной комиссии и проводится повторное голосование.

## **8. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета**

8.1. Деятельность диссертационного совета может быть приостановлена приказом директора в случае:

8.1.1. выявленного нарушения диссертационным советом порядка организации его работы, установленного настоящим Положением;

8.1.2. некачественной подготовки заключения диссертационного совета и нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных настоящим Положением.

8.2. Деятельность диссертационного совета возобновляется по рекомендации Ученого совета Института при условии документально подтвержденного устранения нарушений, указанных в п. 8.1.

Возобновление деятельности диссертационного совета осуществляется приказом директора Института.

8.3. Деятельность диссертационного совета может быть прекращена приказом директора в случаях:

8.3.1. повторного нарушения требований, изложенных в п. 8.1, деятельность которого приостанавливалась ранее;

8.3.2. принятия диссертационным советом двух необоснованных решений о присуждении ученой степени кандидата наук, доктора наук лицам, диссертации которых не соответствуют критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

8.3.3. в иных случаях по рекомендации Ученого совета.