

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в аспирантуре ФТИ им. А.Ф. Иоффе (далее - Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-техническом институте им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – ФТИ им. А.Ф. Иоффе).

1.2. Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Правил внутреннего трудового распорядка работников ФТИ им. А.Ф. Иоффе;

- Устава ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

1.4. Преподавание в аспирантуре ФТИ им. А.Ф. Иоффе ведется на русском языке.

1.5. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в ФТИ им. А.Ф. Иоффе с момента зачисления и до окончания обучения.

2. Организация и осуществление образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

— учебным годам (курсам);

— периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.2. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, в каждом из которых учебным планом предусмотрен контроль результатов обучения - промежуточная аттестация.

2.3. Для аспирантов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

2.4. Учебный год в ФТИ им. А.Ф. Иоффе для аспирантов начинается 1 июля и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки и направленности в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.5. Срок начала учебного года по очной и заочной форме обучения может быть перенесен от даты 1 июля не более чем на 2 месяца решением Ученого совета ФТИ им. А.Ф. Иоффе. Данное Положение актуализируется при решении о новой дате начала учебного года путем составления дополнения к Положению с указанием конкретной даты изменению срока начала учебного года и контингента, на которое это изменение распространяется. Дополнение утверждается приказом директора не позднее 31 марта предыдущего учебного года.

2.6. Если 1 июля - приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.7. В Институте устанавливается шестидневная учебная неделя, суббота, как правило, отводится под самостоятельную работу по образовательной программе.

2.8. Организация учебного процесса в аспирантуре ФТИ им. А.Ф. Иоффе по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, разрабатываемыми ФТИ им. А.Ф. Иоффе самостоятельно на основе ФГОС ВО.

2.9. Учебные занятия в аспирантуре проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса.

Расписание учебных занятий утверждается директором или заместителем директора по научной работе.

2.10. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ.

2.11. В расписании содержится информация о времени и месте занятий для каждого курса обучения, направления подготовки и направленности с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

2.12. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам при наличии различий с учебным планом и графиком составляется отдельное расписание для аспиранта или вносятся дополнения в существующее расписание.

2.13. Учебное расписание составляется на семестр, Группа подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации доводит до сведения обучающихся расписание занятий на следующий семестр не позднее 3 дней до начала занятий. Учебное расписание размещается на информационном стенде отдела, а также в электронном формате на сайте ФТИ им. А.Ф. Иоффе. В случае служебной необходимости по согласованию с заведующим отделом подготовки научно-

педагогических кадров высшей квалификации и научным руководителем аспиранта возможна корректировка расписания. Перенос занятия проводится на дату и время, не занятое в расписании другими дисциплинами или практиками.

2.14. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется Группой подготовки научно-педагогических кадров.

2.15. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями органов управления образованием) не допускается.

2.16. Нормативные сроки обучения в аспирантуре устанавливаются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

2.18. В аспирантуре ФТИ им. А.Ф. Иоффе устанавливаются следующие регламентированные учебными планами и программами основные виды учебных занятий и контроля: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, реферат, научно-исследовательская практика, научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы на соискание ученой степени кандидата наук, научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы, экзамены (в том числе кандидатские, государственный), зачеты, дифференцированные зачеты.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1. Максимальный объем учебной нагрузки для аспирантов, обучающихся по очной форме, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, не может превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. Институт имеет право перераспределять объем занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.

3.2. Образовательные программы в Институте реализуются в очной форме обучения.

4. Организация и проведение промежуточной аттестации

4.1. В промежуточную аттестацию аспиранта входят зачеты и экзамены, сдаваемые аспирантом в периоды, определенные календарным графиком. Зачеты и экзамены могут проводиться после освоения аспирантами дисциплины в полном объеме.

4.2. Расписание кандидатских экзаменов составляется не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации и утверждается приказом директора ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

4.3. В один день может проводиться два зачета или один экзамен. При проведении промежуточной аттестации зачеты и экзамены могут проводиться в смешанном режиме, если по дисциплине в данном семестре предусмотрен и зачет, и экзамен, то сначала проводится зачет.

4.4. Освоение образовательных программ высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания ФТИ им. А.Ф. Иоффе издает приказ об утверждении расписания государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей.

4.5. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственным экзаменом и представлением научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы продолжительность не менее 7 календарных дней.

5. Регламент занятий

5.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий. Время начала и окончания проведения учебных занятий определяется данным Положением, в соответствии с режимом работы ФТИ им. А.Ф. Иоффе. Примерный регламент занятий приведен в Приложении № 1.

5.2. Режим аудиторных занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения с 9:00 до 19:00.

5.3. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно аудиторное занятие по дисциплине, как правило, включает два академических часа. Перерыв между ними составляет 5 минут.

5.4. Перерыв на отдых и питание организуется в расписании в течение дня, в виде свободного времени, не предусматривающего занятий для аспирантов, продолжительностью 60 минут.

5.5. Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий. Вход обучающихся в аудиторию после времени начала занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

5.6. Выходные дни:

- воскресенье, при шестидневной учебной неделе.

5.7. Вход в Институт открывается в 8:00, закрывается в 19:00 - для обучающихся, для сотрудников - согласно Правилам внутреннего трудового распорядка работников ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

5.8. Вход обучающихся и сотрудников в здание Института осуществляется по пропускам, посетителей - по предъявлению документа, удостоверяющего личность.