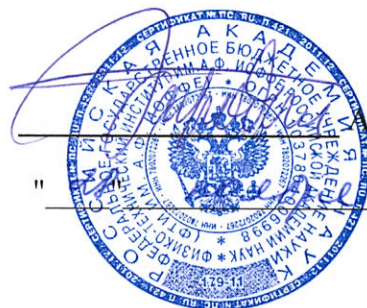


Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института, чл.-корр. РАН



Г. Забродский

2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО СИСТЕМЕ ЗАЧЕТНЫХ
ЕДИНИЦ В АСПИРАНТУРЕ**

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Физико-технического института им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук**

Принято Ученым советом
Протокол №13 от 28 ноября 2014 г.

Санкт-Петербург

2014 г.

Шереметев

1. Общие положения

1.1. Положение об организации учебного процесса в аспирантуре (далее - Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технического института им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук по системе зачетных единиц по направлению подготовки **01.06.01 Математика и механика** и **03.06.01 Физика и астрономия** основано на ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"; "Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации"; утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 года № 814 с изменениями и дополнениями; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика, 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.2. Организация учебного процесса в аспирантуре по системе зачетных единиц возлагается на Группу подготовки научных кадров и научных руководителей аспирантов.

1.3. Группа подготовки научных кадров совместно с лабораториями, где проходят обучение аспиранты готовит следующие документы по специальности подготовки аспирантов: основную образовательную программу аспирантуры, рабочий учебный план, график учебного процесса, программы (описания) дисциплин (модулей) и практик, включенных в рабочий учебный план, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:

- структурное содержание основной образовательной программы аспирантуры;
- формат и требования к составлению рабочего учебного плана и графика учебного процесса по направлению подготовки программ аспирантуры;
- структуру программы (описания) дисциплины (модулей) и практики;
- ресурсное обеспечение основной образовательной программы аспирантуры;
- порядок реализации основной образовательной программы аспирантуры.

2. Основная образовательная программа аспирантуры

2.1. Основную образовательную программу (далее - ООП) по специальностям подготовки аспирантуры разрабатывает Группу подготовки научных кадров совместно с ведущими специалистами Института на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлениям подготовки 01.06.01 Математика и механика, 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), номенклатуры специальностей научных работников, Положения об аспирантуре ФТИ им. А.Ф. Иоффе и данного Положения и согласовывает с научными руководителями аспирантов.

ООП по специальностям подготовки аспирантуры рассматривается на Ученом совете ФТИ им. А.Ф. Иоффе и утверждается Директором Института.

Общий объем ООП по направлениям подготовки **01.06.01 Математика и механика**, **03.06.01 Физика и астрономия** составляет 8640 часов или 240 зачетных единиц по каждому направлению.

Зачетная единица - это мера трудоемкости основной образовательной программы высшего образования. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут аудиторной или внеаудиторной (самостоятельной) работы аспиранта. Максимальный объем учебной нагрузки аспиранта, включая все виды учебной работы, в неделю составляет 54 академических часа, то есть 1,5 зачетные единицы. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

2.2. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.2.1. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 2.2.2 данного Положения) и может различаться для каждого учебного года.

2.2.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры при соответствующей корректировке индивидуального плана обучения аспиранта.

2.3. Программа аспирантуры включает в себя базовую часть, являющуюся обязательной вне зависимости от направленности программы, и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений в соответствии с направленностью программы.

2.3.1. Программы аспирантуры по направлению подготовки **01.06.01 Математика и механика** и направлению **03.06.01 Физика и астрономия** сходны по своим структурам (таблица 1).

Таблица 1.

Индекс	Наименование	Трудоемкость, ЗЕ
Б1	Блок 1 «Образовательные дисциплины (модули)»	30
Б1.Б	Базовая часть	9
Б1.Б.1	Дисциплина (модуль) «История и философия науки»	5
Б1.Б.2	Дисциплина (модуль) «Иностранный язык»	4
Б1.В	Вариативная часть	21
Б2	Блок 2 «Практика»	9
Б2.1	Вариативная часть	
Б3	Блок 3 «Научно-исследовательская работа»	192
Б.3.1	Вариативная часть	
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Б4.Г	Базовая часть	9
Б4.Д		
Б.О.Б	Базовая часть - итого	18
Б.О.В	Вариативная часть - итого	222
Б.О	ВСЕГО	240

2.3.2. Блок 1 включает в себя базовую и вариативную части, блоки 2 и 3 в полном объеме относятся к вариативной части, блок 4 в полном объеме относится к базовой части программы аспирантуры.

По содержанию ООП по направлению подготовки включает две компоненты: образовательную (Образовательные дисциплины и модули) и исследовательскую (практика, научно-исследовательская работа).

Образовательная компонента ООП - это совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих получение знаний, выработку умений и приобретение опыта профессиональной деятельности по данному направлению и избранной специальности научно-педагогических и научных работников.

Объем образовательной компоненты ООП по специальности составляет 1080 часов, или 30 ЗЕ. По содержанию образовательная компонента включает два раздела: Базовую часть Б.1.Б. и Вариативную часть Б.1.В.

Базовая часть - обязательные (общенаучные) дисциплины (9 ЗЕ/324 часа):

- история и философия науки (5 ЗЕ/180 часов); аспирант изучает историю и философию науки на кафедре философии Санкт-Петербургского национального исследовательского академического университета РАН;

- иностранный язык (4 ЗЕ/144 часа); обучение организует и проводит кафедры иностранных языков Санкт-Петербургского национального исследовательского академического университета РАН.

Вариативная часть - специальные дисциплины отрасли науки и научной специальности, а также другие дисциплины, включая дисциплины по выбору аспиранта. (21 ЗЕ/756 часов):

- аспирант изучает обязательную основную дисциплину по специальности; программа основной дисциплины соответствует основным требованиям государственного (кандидатского) экзамена по специальности.

Исследовательская компонента ООП по содержанию включает следующие виды деятельности аспиранта: педагогическую практику и научно-исследовательскую работу по избранной тематике, научные публикации в соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки России, участие в профильных научных конференциях, написание выпускной квалификационной работы по результатам проведенных исследований. Уровень требований к квалификационной работе соответствует требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук. Объем исследовательской компоненты и практики составляет 192 ЗЕ.

2.4. Нормативный срок освоения основной образовательной программы в аспирантуре по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика, 03.06.01 Физика и астрономия при очной форме обучения составляет четыре года.

При ускоренном обучении допускается досрочное освоение основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по специальности, отраженное в индивидуальном плане работы аспиранта и подтвержденное научным руководителем при достаточных на то основаниях.

3. Рабочий учебный план и график учебного процесса

3.1. Рабочий учебный план и график учебного процесса разрабатывается для каждой специальности подготовки аспирантуры руководителем Группы подготовки научных кадров на предстоящий учебный год, рассматривается Ученым советом Института и утверждается Директором ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

3.2. На основании принятого и утвержденного в установленном порядке рабочего учебного плана и приложенных к нему программ (описания) дисциплин/ практики и научно-исследовательской работы, аспирант совместно со своим научным руководителем составляет в трехмесячный срок от даты зачисления в аспирантуру индивидуальный научно-образовательный план аспиранта.

Индивидуальный научно-образовательный план аспиранта включает все предусмотренные виды деятельности, в том числе все обязательные (общенаучные) дисциплины, дисциплины вариативной части, включая дисциплины по выбору и практику.

4. Программа (описание) дисциплины, практики и научно-исследовательской работы

4.1. Программа (описание) дисциплины составляется преподавателем (преподавателями) дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки и специальности подготовки аспиранта, принимается на основании заключения руководителем Группы подготовки научных кадров и рассматривается на заседании Ученого совета Института и утверждается Директором ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

Формат и содержание дисциплины нацелены на выработку аспирантом квалификационных и компетентностных характеристик, соответствующих избранным направлениям подготовки и специальности аспирантуры.

Структура программы (описания) дисциплины включает следующие разделы: перечень компетенций, который суммирует знания, навыки и умения, призванные сформировать или развить данной дисциплиной у обучающегося; организационно-тематическое построение дисциплины; критерии оценивания и оценочные средства текущей аттестации; требования к итоговой аттестации; обязательную и дополнительную литературу; специальные части.

4.2. Программа (описание) педагогической практики составляется Группой подготовки научных кадров и руководителем аспиранта и утверждается в установленном порядке Ученым советом Института. Формат и содержание педагогической практики нацелены на выработку у аспиранта квалификационных и компетентностных характеристик преподавателя по избранной специальности. Прохождение педагогической практики отражается в письменном отчете аспиранта научному руководителю.

4.3. Программа научно-исследовательской работы аспиранта составляется научным руководителем и утверждается Ученым советом Института. Программа содержит критерии оценки выполнения аспирантом НИР в соответствии с учебным планом. Оценка выполнения аспирантом НИР осуществляется каждое полугодие в период проведения промежуточной аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение ООП осуществляют Группа подготовки научных кадров и подразделения Института по специальностям подготовки аспирантов и кафедры Санкт-Петербургского национального исследовательского академического университета РАН, за которыми закреплены дисциплины учебного плана, в соответствии с требованиями действующего Федерального образовательного стандарта и Рособнадзора.

4.5. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса осуществляют Группа подготовки научных кадров и лаборатории обучения аспиранта ФТИ им. А.Ф. Иоффе в соответствии с требованиями действующего Федерального образовательного стандарта.

4.6. Обеспечение ООП учебной литературой и периодическими изданиями осуществляют лаборатории совместно с научной библиотекой ФТИ им. А.Ф. Иоффе в соответствии с требованиями действующего Федерального образовательного стандарта и Рособнадзора.

4.7. Лаборатория обучения и ФТИ им. А.Ф. Иоффе создают условия для публикации аспирантом результатов своих исследований, в том числе в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России.

4.8. Лаборатория обучения ФТИ им. А.Ф. Иоффе и научный руководитель аспиранта создают условия для проведения аспирантом экспериментальных исследований.

5. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

5.1. Институт обеспечивает наличие и функционирование необходимого для реализации программы аспирантуры оборудования для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направления и специализации программы и определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

5.2. Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием в Институте учебно-методической документации и комплекта учебных материалов по каждой дисциплине (модулю) и виду практики, соответствующих рабочим программам дисциплин (модулей) и практик и обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся.

Учебно-методическая документация представляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») или локальной информационно-телекоммуникационной сети организации (далее - локальная сеть), а в случае применения электронного обучения — в электронной информационно-образовательной среде Института.

5.3. Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием в ФТИ им. А.Ф. Иоффе научной библиотеки, в том числе электронной, обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектовывается изданиями учебной, учебно-методической, научной и иной литературы, включая периодические издания, соответствующими рабочим программам дисциплин (модулей) и практик.

Указанные издания представляются в электронно-библиотечной системе организации с обеспечением каждому обучающемуся индивидуального неограниченного доступа к указанной системе посредством сети «Интернет». Институт обеспечивает процесс обучения в аспирантуре необходимым комплектом программного обеспечения с наличием лицензий (при необходимости лицензирования программного обеспечения) в количестве, необходимом для выполнения всех видов учебной деятельности обучающихся.

5.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, с учетом их индивидуальных возможностей.

6. Текущий и промежуточный контроль успеваемости, аттестация аспирантов

6.1. Текущий и промежуточный контроль успеваемости аспирантов по учебным дисциплинам (за исключением дисциплин кандидатского минимума: иностранный язык, история и философия науки, специальная дисциплина) осуществляется в соответствии с Положением об аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук ИИЦ РАН.

По дисциплинам кандидатского минимума аспиранты сдают экзамен Комиссии по приему кандидатского экзамена в установленные графиком учебного процесса сроки, результаты которого оформляются соответствующим протоколом. Результаты текущего контроля успеваемости по дисциплине кандидатского минимума по решению экзаменационной комиссии могут не учитываться при выставлении итоговой оценки за экзамен.

Оценка результатов прохождения практики осуществляется на основании требований, представленных в программе практики.

Результаты прохождения аспирантами промежуточной аттестации отражаются в отчетах Индивидуального плана аспиранта и в протоколах сдачи государственных (кандидатских) экзаменов. Протоколы сдачи государственных (кандидатских) экзаменов оформляются индивидуально на каждого аспиранта.

6.2. Все оценки по дисциплинам и практикам выставляются в традиционной системе или в системе ECTS.

Соответствие систем оценок (используемых ранее оценок итоговой академической успеваемости, оценок ECTS и балльно-рейтинговой системы (БРС) оценок текущей успеваемости):

Баллы	Традиционные	Баллы для перевода	Оценки	Оценки ECTS
86-100	5	95 -100	5+	A
		86 -94	5	B
69-85	4	69-85	4	C
51-68	3	61-68	3+	D
		51 -60	3	E
0-50	2	31-50	2+	FX
		0-30	2	F

6.3. Оценка освоения аспирантом исследовательской компоненты предполагает: защиту выпускной квалификационной работы, в которой представлены итоги проведенного исследования; опубликование результатов исследований аспиранта в научных изданиях, в том числе в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России, а также в материалах профильных научных конференций.

6.4. Промежуточная аттестация аспиранта осуществляется два раза в год в декабре и июне в установленном в ФТИ им. А.Ф. Иоффе порядке на основании выполнения аспирантом индивидуального рабочего плана и в соответствии со сроками проведения промежуточного контроля, установленного Положением об аттестации аспирантов. По результатам аттестации принимается решение о начислении стипендии аспирантам, обучающимся на бюджетной основе, а также об отчислении аспирантов в связи с невыполнением ими индивидуального плана. Прохождение промежуточной (в том числе сдача кандидатских экзаменов) и итоговой аттестации в сторонней организации допускается только при наличии соответствующих пунктов в действующем договоре между ФТИ им. А.Ф. Иоффе и данной организацией. Удостоверения и справки о сданных до поступления на программы подготовки кадров высшей квалификации кандидатских экзаменах засчитываются в качестве промежуточной аттестации по согласованию с соответствующей экзаменационной комиссией ФТИ им. А.Ф. Иоффе по приему кандидатских экзаменов.

6.4. Обучающиеся по договорам об оказании образовательных услуг допускаются до прохождения промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестаций только при отсутствии задолженностей по оплате в соответствии с условиями заключенного договора.

6.5. Получение обучающимся оценки FX и F («неудовлетворительно») считается академической задолженностью по итогам промежуточного контроля. Повторное прохождение промежуточного контроля обучающимся допускается в последующие периоды промежуточного контроля, но не ранее чем через шесть месяцев и при соответствующей коррекции индивидуального плана обучающегося при согласовании с Группой подготовки научных кадров, лабораторией или профильной кафедрой обучения.

6.7. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в срок установленный кафедрой или Группой подготовки научных кадров и лабораторией, реализующей обучение по данной дисциплине. Научный руководитель обучающегося доводит информацию об установленном сроке сдачи задолженности. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в срок, то он представляется к отчислению и отчисляется.

6.8. Группа подготовки научных кадров и каждый аспирант формируют индивидуальное электронное портфолио, которое размещается на сайте ФТИ им. А.Ф. Иоффе. Электронное портфолио содержит данные об образовании аспиранта, результатах вступительных экзаменов в аспирантуру, темы научно-исследовательской работы, данных научного руководителя, выполнении индивидуального рабочего плана, перечне публикаций, рефератах и рецензиях, конференции, педагогическая деятельность, результатах промежуточной аттестации, отчетах по НИР, отчеты о прохождении практики, свидетельства индивидуальных достижений и др.

6.9. Итоговая оценка уровня освоения образовательной программы по специальности отражается в:

- * в дипломе государственного образца и приложении об окончании аспирантуры, которое выдается аспиранту, успешно выполнившему индивидуальный план и прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- * справке об обучении (прикреплении) или периоде обучения.

6.10. Выпускная документация выдается обучающемуся руководителем Группы подготовки научных кадров в течение 10 дней после даты окончания обучения по требованию выпускника.